

Sprawozdanie z wykonania planu działalności Sądu Rejonowego w Wołominie¹⁾ za rok 2020

dla działu/działów administracji rządowej²⁾

CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2020

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części A planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ⁴⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁵⁾
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1	Poprawa sprawności funkcjonowania systemu sądownictwa powszechnego.	Odsetek spraw skierowanych do mediacji w stosunku do wszystkich spraw wpływających do sądów, w których mediacja może być zastosowana	0,6%	2,1%	1. Zapewnienie stałej aktualizacji informacji udostępnianych na stronie internetowej sądu. 2. Realizacja zadań wynikających z przepisów dot. polubownych metod rozwiązywania sporów. 3. Kontynuowanie działań mających na celu propagowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów (mediację). 4. Realizacja zadań wynikających z przepisów o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej. 5. Zapewnienie ciągłości działania systemów IT.	1. Propagowanie alternatywnych metod rozwiązywania sporów (mediację). 2. Analiza spraw w zakresie możliwości skierowania do postępowania mediacyjnego. 3. Bieżąca aktualizacja informacji udostępnianych na stronie internetowej Sądu Rejonowego w Wołominie.
		Średni czas trwania postępowań sądowych według wybranych kategorii spraw w I instancji (w miesiącach)	10	13,6	1. Sprawowanie nadzoru administracyjnego nad Wydziałami Sądu Rejonowego w Wołominie. 2. Monitorowanie poziomu obciążenia pracą oraz etatyzacji w poszczególnych Wydziałach Sądu Rejonowego w Wołominie. 3. Zapewnienie optymalnej obsady w ramach przyznaných limitów. 4. Zapewnienie wysokiej jakości orzecznictwa poprzez udział sędziów,	1. Analiza danych statystycznych; w celu określenia zagrożeń sprawności postępowania; 2. Kontrola spraw, w których wydłuża się postępowanie. 3. Kontrola przydzielania spraw orzecznikom

¹⁾ Należy podać nazwę ministra, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie szczegółowego zakresu działania ministra, a w przypadku gdy sprawozdanie jest sporządzane przez kierownika jednostki nazwę jednostki.

²⁾ Należy wypełnić tylko w przypadku, gdy sprawozdanie jest sporządzane przez ministra, podając nazwy wszystkich działów administracji rządowej przez niego kierowanych.

³⁾ Należy podać co najmniej jeden miernik. W przypadku gdy cel jest ujęty w budżecie zadaniowym na rok, którego dotyczy sprawozdanie, należy podać przypisane celowi mierniki wskazane w tym dokumencie.

⁴⁾ Należy wpisać zadania służące realizacji celu wymienione w kolumnie 5 w poszczególnych częściach planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie.

⁵⁾ W przypadku gdy wskazany cel był ujęty w budżecie państwa w układzie zadaniowym na rok, którego dotyczy sprawozdanie, należy podać wszystkie podjęte podzadania budżetowe służące realizacji tego celu.

					asesorów sądowych, referendarzy sądowych, asystentów sędziego oraz urzędników sądowych w szkoleniach. 5. Utrzymanie i rozwój projektów informatycznych służących poprawie sprawności funkcjonowania systemu sądownictwa powszechnego. 6. Bieżąca analiza działalności Sądu Rejonowego w Wołominie w oparciu o przekazywane sprawozdania, w tym o raport z zarządzania ryzykiem. 7. Utrzymanie wysokich standardów obsługi interesantów w Biurze Obsługi Interesantów Sądu Rejonowego w Wołominie. 8. Doskonalenie systemu Kontroli Zarządczej.	i zapewnienie równomiernego obciążenia pracą. 4. Ustalenie planu zastępstw w sytuacji absencji orzeczników i urzędników; 5. Realizacja przyjętych planów nadzorczych na rok 2020. 6. Podejmowanie działań mających na celu pozyskanie etatów sędziowskich, asesorskich, referendarskich oraz urzędniczych, bieżąca analiza sytuacji kadrowej w odniesieniu do wszystkich grup zawodowych.
		Wskaźnik opanowania wpływu głównych kategorii spraw rozpatrywanych przez sądy I instancji	75%	149,3%		
		Liczba etatów asystenckich przypadających na jeden etat sędziego	0,40	0,46		

CZEŚĆ B: Realizacja celów priorytetowych wynikających z budżetu państwa w układzie zadaniowym w roku 2020

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części B planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie. Nie należy wymieniać celów uprzednio wskazanych w części A)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾			Planowane podzadania budżetowe służące realizacji celu ⁴⁾	Podjęte podzadania budżetowe służące realizacji celu ⁵⁾
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1	Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do sądu	Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem)	90%	110,7%	1. Sprawowanie wymiaru sprawiedliwości. 2. Zarządzanie i nadzór administracyjny nad działalnością Sądu Rejonowego w Wołominie. 3. Działalność na rzecz ułatwienia dostępu do wymiaru sprawiedliwości.	1. Analiza danych statystycznych w celu określenia zagrożeń sprawności postępowania; 2. Kontrola spraw, w których wydłuża się postępowanie. 3. Kontrola przydzielania spraw orzecznikom i zapewnienie równomiernego obciążenia pracą. 4. Ustalenie planu zastępstw w sytuacji absencji orzeczników i urzędników. 5. Usprawnienie systemu informatycznego. 6. Realizacja przyjętych planów nadzorczych na rok 2020. 7. Podejmowanie działań mających na celu pozyskanie etatów sędziowskich, asesorskich, referendarskich oraz urzędniczych, bieżąca analiza sytuacji kadrowej w odniesieniu do wszystkich grup zawodowych.

CZĘŚĆ C: Realizacja innych celów w roku 2020

(w tej części sprawozdania należy wymienić cele wskazane w części C planu na rok, którego dotyczy sprawozdanie)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu ⁴⁾	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu ⁵⁾
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7

CZĘŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2020

Nazwa miernika	Najważniejsze przyczyny, które wpłynęły na niezrealizowanie celów, wystąpienie istotnych różnic w planowanych i osiągniętych wartościach mierników lub podjęcie innych niż planowane zadań służących realizacji celów
Średni czas trwania postępowań sądowych według wybranych kategorii spraw w I instancji (w miesiącach)	- Ograniczenie rozpraw i posiedzeń jawnych, odwoływanie terminów rozpraw i posiedzeń jawnych (z wyjątkiem terminów w sprawach pilnych określonych w przepisach szczególnych) - na skutek wprowadzenia na obszarze kraju stanu epidemii spowodowanej zakażeniami wirusem SARS-CoV-2. - Niedostateczne zasoby ludzkie spowodowana czynnikami zewnętrznymi.

(należy krótko opisać najważniejsze przyczyny, które wpłynęły na niezrealizowanie celów, wystąpienie istotnych różnic w planowanych i osiągniętych wartościach mierników lub podjęcie innych niż planowane zadań służących realizacji celów)

Wołomin, dnia 15.03.2021 r.