

Wołomin, dnia 26 stycznia 2023 roku

OGŁOSZENIE

Prezes Sądu Rejonowego w Wołominie
ogłasza otwarcie procedury naboru mającej na celu wyłonienie kandydatów do zatrudnienia
w charakterze asystenta sędziego w ramach umowy o pracę.

Nazwa i adres sądu: Sąd Rejonowy w Wołominie
ul. Prądzyńskiego 3A, 05-200 Wołomin

Oznaczenie procedury naboru: Adm-110-5/2023

Zatrudnienie w charakterze: asystent sędziego w ramach umowy o pracę.

Liczba wolnych etatów: 1 (jeden)

Wymiar czasu pracy: pełny wymiar czasu pracy (1/1 etat)

Termin i miejsce składania aplikacji: Aplikacje zainteresowanych zatrudnieniem przyjmowane są bezpośrednio w siedzibie Sądu **do dnia 13 lutego 2023 roku**. W odniesieniu do zgłoszeń przesyłanych za pośrednictwem operatora pocztowego decyduje data nadania przesyłki w placówce pocztowej operatora. Dokumenty składane osobiście przyjmowane są w Biurze Podawczym Sądu, na parterze budynku, wyłącznie w zamkniętych kopertach, a pracownicy przyjmujący dokumenty aplikacyjne kandydatów nie sprawdzają w chwili składania aplikacji ich kompletności. Zgłoszenia przesyłane drogą teleinformatyczną nie są honorowane.

Określenie wymaganych dokumentów dla kandydatów:

- 1) wniosek o zatrudnienie na stanowisku asystenta sędziego;
- 2) własnoręcznie sporządzony życiorys i informacje o przebiegu kariery zawodowej;
- 3) oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów wyższych na kierunku prawo w Rzeczypospolitej Polskiej i uzyskanie tytułu zawodowego magistra albo zaświadczenie o zdanym egzaminie magisterskim, albo oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie zagranicznych studiów wyższych na kierunku prawo uznanych w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie odrębnych przepisów;
- 4) oświadczenie, iż przeciwko kandydatowi nie jest prowadzone postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
- 5) oświadczenie, że jest obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej i korzysta z pełni praw cywilnych i obywatelskich;
- 6) aktualną fotografię zgodną z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych;
- 7) do zgłoszenia kandydat może dołączyć dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje i osiągnięcia.

W ramach zatrudnienia oferujemy:

1. przyjazną atmosferę pracy
2. nowoczesne środowisko pracy
3. udział we wdrażaniu pilotażowych rozwiązań organizacji pracy sądownictwa powszechnego
4. szeroki pakiet socjalny
5. stabilność i płynność finansową pracodawcy.

Kandydaci poddani będą trzyczęściowej procedurze naboru:

Etap pierwszy – wstępna weryfikacja zgłoszeń kandydatów pod kątem spełnienia wymogów formalnych przystąpienia do konkursu;

Etap drugi – test obejmujący 36 pytań z zakresu prawa cywilnego i karnego oraz postępowania cywilnego i karnego oraz z pracy pisemnej na jeden z dwóch tematów z zakresu prawa cywilnego i prawa karnego, wybrany przez kandydata;

Etap trzeci – rozmowa kwalifikacyjna.

Termin i miejsce przeprowadzenia procedury naboru: Konkurs zostanie przeprowadzony w dniu 03 marca 2023 r. o godz. 10:00 w budynku Sądu Rejonowego w Wołominie ul. Prądzyńskiego 3A w oparciu o przepisy rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 października 2013r. w sprawie przeprowadzania konkursu na stanowisko asystenta sędziego (Dz.U. z 2013r. poz. 1228).

Zasady postępowania z danymi osobowymi:

Informujemy, iż oferty złożone po terminie, niekompletne lub nieopatrzone stosownymi podpisami, a także kandydatów, którzy nie stawiają się do którejkolwiek części procedury naboru lub zostaną z dalszych części procedury wykluczeni, nie będą rozpatrywane. W ciągu trzech dni od ukazania się na stronie internetowej Sądu komunikatu o rozstrzygnięciu naboru, w Oddziale Administracyjnym - I piętro pokój nr 127 będzie można odebrać aplikacje odrzucone. Nieodebrane dokumenty oraz dokumenty kandydatów, którzy nie przyjmą propozycji pracy, w określonym terminie zostaną komisyjnie zniszczone. Ponadto informujemy, iż dokumenty kandydatów wciągniętych na listę rezerwową przechowywane będą przez okres 12 miesięcy od dnia zakończenia naboru lub do dnia ogłoszenia następnego naboru, a po upływie wskazanych terminów zostaną komisyjnie zniszczone. W okresie przechowywania dokumentów kandydatom przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich aktualizacji, poprawiania oraz prawo do ich wycofania. Wnioski w tym zakresie należy składać pisemnie do Oddziału Administracyjnego Sądu Rejonowego w Wołominie, ul. Prądzyńskiego 3A, 05-200 Wołomin.

Pozostałe informacje:

Kandydaci ubiegający się o zatrudnienie będą proszeni o okazanie dokumentu potwierdzającego tożsamość przed rozpoczęciem II i III etapu procedury naboru. Informujemy, iż decyzję o dopuszczeniu do udziału w II lub III etapie procedury naboru kandydatów

ubiegających się o zatrudnienie, którzy stawia się do II lub III etapu ze spóźnieniem, każdorazowo podejmuje przewodniczący komisji rekrutacyjnej.

Wobec kandydatów, którym po zakończeniu naboru złożona zostanie propozycja zatrudnienia, w związku z osiągniętym najlepszym wynikiem, a którzy odbywają aplikację adwokacką lub radcowską oczekiwać będziemy złożenia oświadczeń o fakcie, iż patroni nie występują i nie będą występować przez tut. Sądem w charakterze obrońców lub pełnomocników stron.

**Prezes Sądu Rejonowego
w Wołominie**

Anna Rutkowska-Przasnek

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust 1 i ust 2 oraz art 14 ust 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy; że:

1. administratorem Pani/a danych osobowych jest Sąd Rejonowy w Wołominie z siedzibą przy ul. Prądzyńskiego 3 A, 05-200 Wołomin;
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail: iod@wolomin.sr.gov.pl lub adresem do korespondencji: Sąd Rejonowy w Wołominie, 05-200 Wołomin ul. Prądzyńskiego;
3. Pani/a dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917 ze zm.) oraz ustawy z dnia 18 grudnia 1998 r. o pracownikach sądów i prokuratury (Dz. U. z 2018 r., poz. 577);
4. Pani/a dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom trzecim, mogą zostać udostępnione wyłącznie organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa;
5. dane udostępnione przez Panią/a nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
6. Pani/a dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów dotyczących archiwizowania i sposobu postępowania z daną dokumentacją;
7. przysługuje Pani/u prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli Pani/ Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych przez Sąd Rejonowy w Wołominie narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO;
8. ma Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo żądania zaprzestania przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych, a zgoda na przetwarzanie danych może zostać cofnięta w każdym momencie;
9. w oparciu o dane osobowe podane przez Panią/a, Administrator Danych Osobowych nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem

profilowania (profilowanie oznacza dowolną formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących efektów pracy tej osoby fizycznej, jej sytuacji ekonomicznej, zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania się).