



**DYREKTOR
SĄDU REJONOWEGO W WOŁOMINIE**

ul. Prądzyńskiego 3 A, 05-200 Wołomin, tel. (22) 776 20 14, fax. (22) 776 23 13, e-mail: boi@wołomin.sr.gov.pl

Wołomin, dnia 7 grudnia 2021 r.

**ZAPYTANIE DOTYCZĄCE ROZEZNANIA RYNKU
SĄDU REJONOWEGO W WOŁOMINIE
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO,
KTÓREGO WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ
W ZŁOTYCH KWOTY 130 000 ZŁOTYCH**

Niniejsze zapytanie składamy celem rozeznania rynku potencjalnych wykonawców z branży obejmującej przedmiot zamówienia. Oferty posłużą Zamawiającemu do ustalenia wartości szacunkowej zamówienia. Uprzejmie proszę o przesłanie informacji o cenie.

Przedmiot zamówienia:

I. Przedmiotem zamówienia jest wsparcie techniczne i serwis sprzętu na salach rozpraw dla **systemu rejestracji rozpraw sądowych** obejmujący:

II.

Konfiguracja dla 9 sal rozpraw:

1. Jednostka centralna systemu rejestracji COMARCH CDR 784-05 w zestawie z klawiaturą LOGITECH K120 -**szt.1**
2. Terminal Wideokonferencyjny COMARCH Terminal Wideokonferencyjny wersja 1.0 zintegrowany z Jednostką centralną systemu rejestracji COMARCH CDR 784-05. -**szt.1**
3. Syntezator dla systemu przywoływania stron COMARCH Syntezator Mowy (Oprogramowanie instalatora na Jednostce Centralnej Systemu Rejestracji) -**szt.1**
4. Mikrofon stacjonarny LECHPOL AZUSA CM-01 jedna sala szt. 10, osiem pozostałych -**szt.8**.
5. Mikrofon ruchomy LECHPOL AZUSA DM-80 w zestawie z kablem XLR-XLR M/F 10m -**szt.1**
6. Urządzenie typu „All-in-one” (model A) AE203-032EE (MS-AA8A) w zestawie z klawiaturą LOGITECH K120 oraz myszką LOGITECH B100 -**szt.2**
7. Monitor wielkoformatowy NEC MultiSync V423 w zestawie z modułem odtwarzania w czasie rzeczywistym treści multimedialnej CA Consulting DMP 784-01 -**szt.1**
8. Kamera kolorowa - kamera na świadka SUNELL SN-ZMC6100DN/Z22- **szt.1**
9. Kamera kolorowa - kamera główna Shenzhen Yuxin Technologies Co., model AT8070 w zestawie z obiektywem do kamery głównej -**szt.1**
- 10 Wzmacniacz audio dla systemu nagłośnienia Sali CA Consulting AMP-784-01.01 -**szt.1**



**DYREKTOR
SĄDU REJONOWEGO W WOŁOMINIE**

ul. Prądyńskiego 3 A, 05-200 Wołomin, tel. (22) 776 20 14, fax. (22) 776 23 13, e-mail: boi@wolomin.sr.gov.pl

11. Głośniki dla systemu przywoływania stron Hibrite Enterprises Ltd., model HQM-30 –sz.1
12. Zasilacz awaryjny UPS ETA Multisystem UPS 1600 CA –szt.1
13. Szafka do zestawu urządzeń COMARCH CSU 784-03 –sz.1
- 15 Przełącznik sieciowy LAN CISCO SG100D-08 –szt.1
- 16 Czytnik kart procesorowych ze złączem USB SmartCard Reader 3.1 –szt.1

wymieniony sprzęt został uruchomiony na salach rozpraw w ramach wdrożenia systemu nagrywania rozpraw w roku 2015 - Umowa Nr DIRS-92-2014 z dnia 04-11-2014

III. Zamawiający zakłada miesięczne płatności w formie opłaty ryczałtowej obejmującej wszelkie koszty wsparcia zdalnego oraz koszty ewentualnych napraw sprzętu znajdującego się wyłącznie na 9 latach rozpraw (dojazd, wymiana, robocizna, koszty części zamiennych, pozostawienie uszkodzonych nośników danych, czas naprawy 3 dni robocze od zgłoszenia, wymiana sprzętu na nowy po jego trzeciej bezskutecznej naprawie).

IV. Termin wykonania zamówienia

Przewidziany czas trwania umowy: od 1 stycznia 2022 do 31 grudnia 2022 r. z możliwością miesięcznego wypowiedzenia.

W razie pytań proszę o kontakt : administracja@wolomin.sr.gov.pl

Ofertę proszę przesłać na powyższy adres e-mailowy do dnia **13 grudnia 2021** r. – decyduje data wpływu do Sądu.

Dodatkowe informacje:

- 1) Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Sądu Rejonowego w Wołominie do zlecenia zamówienia, w tym do zawarcia umowy.
- 2) Obowiązuje kara umowna w wysokości **100 000,00** złotych za naruszenie warunków licencji udzielonych na oprogramowanie zastosowane w urządzeniach, do którego prawa przysługują przedsiębiorcy COMARCH S.A.
- 3) Niniejsze zapytanie uzupełnia klauzula RODO.

DYREKTOR
Sądu Rejonowego w Wołominie
Katarzyna Orzech

Informacja RODO

I

[Administrator danych]

Sąd Rejonowy w Wołominie, ul. Prądzyńskiego 3A, 05-200 Wołomin oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących kontrahenta oraz osób fizycznych wskazanych przez ten podmiot jako osoby do kontaktu/koordynatorzy/osoby odpowiedzialne za wykonanie Umowy/Porozumienia/Zamówienia itp.

Z administratorem danych można kontaktować się:

1. pod adresem korespondencyjnym: Sąd Rejonowy w Wołominie, ul. Prądzyńskiego 3A, 05-200 Wołomin;
2. pod adresem poczty elektronicznej: administracja@wolomin.sr.gov.pl

II

[Cele, podstawy prawne i okres retencji danych]

Dane osobowe kontrahentów będą przetwarzane przez administratora w następujących celach:

- 1) realizacji umowy - w zakresie niezbędnym do wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań administratora danych osobowych związanych z realizacją Umowy/Porozumienia/ Zamówienia w kategorii dane zwykłe – imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer ewidencyjny PESEL, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email - przez okres współpracy, a następnie przez 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym Umowa/Porozumienie/ Zamówienie itp. została/o wykonana/ne, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń itp;
- 2) dokonywania rozliczeń realizacji umowy pomiędzy stronami, w tym realizacji płatność« w zakresie niezbędnym do wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) — przez okres współpracy;
- 3) realizacji obowiązków w zakresie egzekucji roszczeń - w celu realizacji obowiązków w zakresie egzekucji z wierzytelności wynikających z Kodeksu postępowania cywilnego, ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawy o komornikach sądowych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) - przez 3 lata od ostatniego potrącenia;

4) realizacji obowiązków w zakresie rachunkowości - w celu realizacji obowiązków wynikających z ustawy o rachunkowości (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) - przez 5 lat od końca roku, w którym nastąpiło zdarzenie;

5) realizacji obowiązków podatkowych - w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów podatkowych, w szczególności Ordynacji podatkowej, ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych, ustawy o podatku od towarów i usług (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) — przez 5 lat od końca roku podatkowego;

6) dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami — w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora polegającego na dochodzeniu swoich praw majątkowych lub niemajątkowych lub ochrony przed roszczeniami wobec administratora, zgodnie z przepisami ogólnymi, w szczególności z Kodeksem cywilnym (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) - przez 3 lata od zakończenia współpracy.

III

[Odbiorcy danych]

1. Administrator udostępnia dane osobowe kontrahentów w następujących przypadkach:
 - 1) gdy taki obowiązek wynika z przepisów obowiązującego prawa, m.in. do Krajowej Administracji Skarbowej, komornikom sądowym, innym organom państwowym;
 - 2) operatorom pocztowym, firmom kurierskim.
2. Ponadto dane osobowe kontrahentów mogą być ujawniane podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonych w umowie usług, np.:
 - 1) usług teleinformatycznych takich, jak hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych;
 - 2) usług księgowych;
 - 3) obsługi poczty tradycyjnej, ochrony;
 - 4) usług prawnych i doradczych.

IV

[Prawa osób, których dane osobowe dotyczą]

1. Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo:
 - 1) dostępu - uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są jej dane osobowe. Jeżeli dane o osobie są przetwarzane, jest ona uprawniona do uzyskania dostępu do nich oraz uzyskania następujących informacji: o celach przetwarzania, kategoriach danych osobowych, informacji o odbiorcach lub

- kategoriach odbiorców, którym dane zostały lub zostaną ujawnione, o okresie przechowywania danych lub o kryteriach ich ustalania. o prawie do żądania sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych przysługujących osobie, której dane dotyczą, oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania (art. 15 RODO);
- 2) do otrzymania kopii danych - uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu, przy czym pierwsza kopia jest bezpłatna, a za kolejne kopie administrator może nałożyć opłatę w rozsądnej wysokości, wynikającą z kosztów administracyjnych (art. 15 ust. 3 RODO);
- 3) do sprostowania - żądania sprostowania dotyczących jej danych osobowych, które są nie prawidłowe, lub uzupełnienia niekompletnych danych (art. 16 RODO);
- 4) do usunięcia danych - żądania usunięcia jej danych osobowych, jeżeli administrator nie ma już podstawy prawnej do ich przetwarzania lub dane nie są już niezbędne do celów przetwarzania (art. 17 RODO);
- 5) do ograniczenia przetwarzania - żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO), gdy:
- a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych - na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
 - b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się ich usunięciu, żądając ograniczenia ich wykorzystywania,
 - c) administrator nie potrzebuje już tych danych, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania — do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą;
- 6) do przenoszenia danych — otrzymania w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego danych osobowych jej dotyczących, które dostarczyła administratorowi, oraz żądania przesłania tych danych innemu administratorowi, jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, lub umowy z nią i zawartej oraz jeżeli dane są przetwarzane w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO);
- 7) do sprzeciwu — wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych w prawnie uzasadnionych celach administratora, z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w tym wobec profilowania. Wówczas administrator dokonuje oceny istnienia ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osób, których dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Jeżeli zgodnie z oceną interesy osoby, której dane dotyczą, będą ważniejsze od interesów administratora, administrator będzie

zobowiązany zaprzestać przetwarzania danych w tych celach (art. 21 RODO).

2. Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, osoba, której dane dotyczą, powinna skontaktować się, wykorzystując podane dane kontaktowe, z administratorem i poinformować go, z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać.

V

[Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych]

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzoru, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, z którym można kontaktować się w następujący sposób:

- 1) listownie: ul. Stawki 2,00-193 Warszawa;
- 2) poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie:
<https://www.uodo.gov.pl/pl/>
- 3) telefonicznie: (22) 531 03 00.

VI

[Inspektor ochrony danych]

W każdym przypadku osoba, której dane dotyczą, może również skontaktować się bezpośrednio z inspektorem ochrony danych administratora:

- 1) e-mailowo pod adresem poczty elektronicznej: iodo@wolomin.sr.gov.pl
- 2) na wyżej podany adres korespondencyjny z dopiskiem: Inspektor ochrony danych.

VII

[Obowiązki kontrahenta]

Kontrahent zobowiązuje się poinformować wskazane przez siebie osoby fizyczne nie podpisujące Umowy/Porozumienia/ Zamówienia itp., a których dane wskazane zostały w treści umowy, o treści niniejszej klauzuli informacyjnej.

VIII

[Akty prawne przywoływane w klauzuli]

1. RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s. 1);
2. art. 895 i n. ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 155 ze zm.);
3. art. 89 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1201 ze zm.);
4. art. 3 ustawy z dnia 22 marca 2018 r. o komornikach sądowych (Dz.U. z 2018 r. poz.

771);

5. art. 10 i n., art. 74 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 395 ze zm.);
6. art. 4in., art. 70 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r.—Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 800 ze zm.);
7. art. 7, 15 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1036);
8. art. 5 i n. ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1221 ze zm.);
9. art. 118 i n. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1025 ze zm.).