



**Prezes Sądu Rejonowego  
w Wołominie**

## **OGŁOSZENIE**

Prezes Sądu Rejonowego w Wołominie  
ogłasza otwarcie procedury naboru mającej na celu wyłonienie kandydatów do zatrudnienia  
**w charakterze asystenta sędziego w ramach umowy o pracę.**

**Nazwa i adres sądu:** Sąd Rejonowy w Wołominie, ul. Prądzyńskiego 3A, 05-200 Wołomin

**Oznaczenie procedury naboru:** Adm1101.41.2025

**Zatrudnienie w charakterze:** asystent sędziego w ramach umowy o pracę.

**Liczba wolnych etatów:** 3 (trzy)

**Wymiar czasu pracy:** pełny wymiar czasu pracy (1/1 etat)

**Termin i miejsce składania aplikacji:** aplikacje zainteresowanych zatrudnieniem przyjmowane są bezpośrednio w siedzibie Sądu **do dnia 30 września 2025 roku**. W odniesieniu do zgłoszeń przesyłanych za pośrednictwem operatora pocztowego decyduje data nadania przesyłki w placówce pocztowej operatora. Dokumenty składane osobiście przyjmowane są w Biurze Podawczym Sądu, na parterze budynku, wyłącznie w zamkniętych kopertach, a pracownicy przyjmujący dokumenty aplikacyjne kandydatów nie sprawdzają w chwili składania aplikacji ich kompletności. Zgłoszenia przesyłane drogą teleinformatyczną nie są honorowane.

### **Określenie wymaganych dokumentów dla kandydatów:**

- 1) wniosek o zatrudnienie na stanowisku asystenta sędziego;
- 2) własnoręcznie sporządzony życiorys i informację o przebiegu kariery zawodowej;
- 3) oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów wyższych na kierunku prawo w Rzeczypospolitej Polskiej i uzyskanie tytułu zawodowego magistra albo zaświadczenie o zdanym egzaminie magisterskim, albo oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie zagranicznych studiów wyższych na kierunku prawo uznanych w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie odrębnych przepisów;
- 4) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie jest prowadzone postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;

- 5) oświadczenie, że kandydat jest obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej i korzysta z pełni praw cywilnych i obywatelskich;
- 6) aktualną fotografię zgodną z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych;
- 7) do zgłoszenia kandydat może dołączyć dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje i osiągnięcia.

#### **W ramach zatrudnienia oferujemy:**

1. możliwość zdobycia solidnego i wartościowego doświadczenia zawodowego
2. przyjazną atmosferę pracy
3. nowoczesne środowisko pracy
4. udział we wdrażaniu pilotażowych rozwiązań organizacji pracy sądownictwa powszechnego
5. szeroki pakiet socjalny
6. stabilność i płynność finansową pracodawcy.

#### **Kandydaci poddani będą trzyczęściowej procedurze naboru:**

**Etap pierwszy** – wstępna weryfikacja zgłoszeń kandydatów pod kątem spełnienia wymogów formalnych przystąpienia do konkursu;

**Etap drugi** – test obejmujący 36 pytań z zakresu prawa cywilnego i karnego oraz postępowania cywilnego i karnego oraz z pracy pisemnej na jeden z dwóch tematów z zakresu prawa cywilnego i prawa karnego, wybrany przez kandydata;

**Etap trzeci** – rozmowa kwalifikacyjna.

#### **Termin i miejsce przeprowadzenia procedury naboru:**

Konkurs zostanie przeprowadzony **23 października 2025 r. o godz. 10:00 w budynku Sądu Rejonowego w Wołominie ul. Prądyńskiego 3A (sala rozpraw nr 6 – I. piętro)** w oparciu o przepisy rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 20 września 2023 r. w sprawie przeprowadzania konkursu na stanowisko asystenta sędziego (Dz.U. z 2023 r. poz. 2106).

#### **Zasady postępowania z danymi osobowymi:**

Informujemy, iż oferty złożone po terminie, niekompletne lub nieopatrzone stosownymi podpisami, a także kandydatów, którzy nie stawiają się do którejkolwiek części procedury naboru lub zostaną z dalszych części procedury wykluczeni, nie będą rozpatrywane. W ciągu trzech dni od ukazania się na stronie internetowej Sądu komunikatu o rozstrzygnięciu naboru, w Oddziale Administracyjnym - I piętro pokój nr 129 będzie można odebrać aplikacje odrzucone. Nieodebrane dokumenty oraz dokumenty kandydatów, którzy nie przyjmą propozycji pracy, w określonym terminie zostaną komisyjnie zniszczone. Ponadto informujemy, iż dokumenty kandydatów wciągniętych na listę rezerwową przechowywane będą przez okres 12 miesięcy od dnia zakończenia naboru lub do dnia ogłoszenia następnego naboru, a po upływie wskazanych terminów zostaną komisyjnie zniszczone. W okresie przechowywania dokumentów kandydatom przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich aktualizacji, poprawiania oraz prawo do ich wycofania. Wnioski w tym zakresie należy składać pisemnie do Oddziału Administracyjnego Sądu Rejonowego w Wołominie, ul. Prądyńskiego 3A, 05-200 Wołomin.

### **Pozostałe informacje:**

Kandydaci ubiegający się o zatrudnienie będą proszeni o okazanie dokumentu potwierdzającego tożsamość przed rozpoczęciem II. i III. etapu procedury naboru. Informujemy, iż decyzję o dopuszczeniu do udziału w II. lub III. etapie procedury naboru kandydatów ubiegających się o zatrudnienie, którzy stawiają się do II. lub III. etapu ze spóźnieniem, każdorazowo podejmuje przewodniczący komisji rekrutacyjnej.

Wobec kandydatów, którym po zakończeniu naboru złożona zostanie propozycja zatrudnienia, w związku z osiągniętym najlepszym wynikiem, a którzy odbywają aplikację adwokacką lub radcowską oczekiwac będziemy złożenia oświadczeń o fakcie, iż patroni nie występują i nie będą występować przez tut. Sądem w charakterze obrońców lub pełnomocników stron.

*Anna Rutkowska-Przasnek*  
*/podpisano elektronicznie/*

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust 1 i ust 2 oraz art 14 ust 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy; że:

1. administratorem Pani/a danych osobowych jest Sąd Rejonowy w Wołominie z siedzibą przy ul. Prądyńskiego 3 A, 05-200 Wołomin;
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail: [iod@wolomin.sr.gov.pl](mailto:iod@wolomin.sr.gov.pl) lub adresem do korespondencji: *Sąd Rejonowy w Wołominie, 05-200 Wołomin ul. Prądyńskiego;*
3. Pani/a dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917 ze zm.) oraz ustawy z dnia 18 grudnia 1998 r. o pracownikach sądów i prokuratury (Dz. U. z 2018 r., poz. 577);
4. Pani/a dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom trzecim, mogą zostać udostępnione wyłącznie organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa;
5. dane udostępnione przez Panią/a nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
6. Pani/a dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów dotyczących archiwizowania i sposobu postępowania z daną dokumentacją;
7. przysługuje Pani/u prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli Pani/ Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych przez Sąd Rejonowy w Wołominie narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO;
8. ma Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo żądania zaprzestania przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych, a zgoda na przetwarzanie danych może zostać cofnięta w każdym momencie;
9. w oparciu o dane osobowe podane przez Panią/a, Administrator Danych Osobowych nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania (profilowanie oznacza dowolną formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących efektów pracy tej osoby fizycznej, jej sytuacji ekonomicznej, zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania się).

**Potwierdzam zgodność kopii wydruku z dokumentem elektronicznym:**

Identyfikator dokumentu	17518.82151.132341
Nazwa dokumentu	ogłoszenie o konkursie.pdf
Tytuł dokumentu	ogłoszenie o konkursie
Sygnatura dokumentu	ADM.1101.41.2025
Data dokumentu	09.09.2025
Skrót dokumentu	653F263A1D784E38F74EE01CBBCA161B2E6DC792
Wersja dokumentu	1.3
Data podpisu	09.09.2025 14:59:54
Podpisane przez	Anna Rutkowska-Przasnek; Sąd Rejonowy w Wołominie Prezes
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego

EZD 3.128.103.103.

Data wydruku: 10.09.2025

Autor wydruku: Muczyńska Jolanta (Główny Specjalista ds. administracji i kadr)