PREZES
DYREKTOR
SĄDU REJONOWEGO W WOŁOMINIE
ul. Prądzyńskiego 3 A, 05-200 Wołomin, tel. (22) 776 20 14, fax. (22) 776 23 13

ZARZĄDZENIE
Nr 48/2021
Prezesa i Dyrektora Sądu Rejonowego w Wołominie
z dnia 10 czerwca 2021 r.

w sprawie organizacji pracy Sądu Rejonowego w Wołominie
w okresie od dnia 14 czerwca 2021 r. do odwołania

Na podstawie art. 22 § 1 pkt 1 lit. a i b, art. 31a § 1 ust. 1 – 5, art. 54 § 2 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. *Prawo o ustroju sądów powszechnych* (Dz.U. z 2020 r., poz. 365 ze zm.) w zw. z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 06 maja 2021 r. *w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii* (Dz.U. z 2021 r. poz. 861),;
w związku z koniecznością zapewnienia bezpiecznej pracy sądu i minimalizacji zagrożenia epidemiologicznego, zarządzamy, co następuje:

Tekst jednolity uwzględniający zarządzenie nr: 55/2021 z dn. 25 czerwca 2021r.,

§ 1

1. Przywracamy w ograniczonym zakresie wstęp do budynku Sądu Rejonowego w Wołominie przy ul. Prądzyńskiego 3a w Wołominie dla osób niebędących pracownikami Sądu, Prokuratury, Policji, Straży Miejskiej, Straży Granicznej, Państwowej Straży Pożarnej, Pogotowia Ratunkowego, w szczególności i na zasadach opisanych w niniejszym zarządzeniu, do:
   a) stron, pełnomocników i innych osób wezwanych do osobistego stawiennictwa – w dniach wyznaczonych na czynności, w których mają prawo lub obowiązek brać osobisty udział w Sądzie Rejonowym w Wołominie, w tym w Zespole Kuratorskiej Służby Sądowej lub w Prokuraturze Rejonowej w Wołominie;
   b) stron, pełnomocników oraz innych interesantów Biura Obsługi Interesanta w sposób wskazany w regulaminach: Organizacji Biura Obsługi Interesantów, Sali Obsługi Interesantów, Czytelni Akt, Biura Podawczego z uwzględnieniem zasad wskazanych w niniejszym zarządzeniu, przy limicie 20 osób przebywających równocześnie w Biurze Obsługi Interesanta oraz komórkach organizacyjnych Ministerstwa Sprawiedliwości zlokalizowanych w Sądzie Rejonowym w Wołominie tj. w Punkcie Informacyjnym Krajowego Rejestru Karnego oraz Punkcie Ekspozytury Centralnej Informacji Ksiąg

Wieczystych, przy czym poszczególne stanowiska bezpośrednio obsługują interesantów w następującej liczbie osób;

- Biuro Podawcze - 1 osoba;
- Czytelnia Akt – 3 osoby;
- Sala Obsługi Interesantów – 2 osoby;
- Punkt Ekspozytury Centralnej Informacji Ksiąg Wieczystych – 1 osoba;
- Punkt Informacyjny Krajowego Rejestru Karnego – 1 osoba;
- pozostałe osoby oczekujące do wyżej wymienionych stanowisk – w liczbie nie większej niż 12 osób, zobowiązane są do zajęcia miejsc wyznaczonych, na parterze budynku sądu, oznaczonych znakiem „X".

c) innych osób zamierzających wziąć udział w określonej sprawie, w sposób opisany w § 5 pkt 3 niniejszego zarządzenia;

d) innych osób wskazanych przez podmioty współpracujące z Sądem Rejonowym w Wołominie i Prokuraturą Rejonową w Wołominie na podstawie umów szczególnych oraz wskazanych indywidulanie przez organy sądu.

2. Każda osoba wchodząca i przebywająca w budynku Sądu Rejonowego w Wołominie jest zobowiązana stosować się do *Procedury dotyczącej ograniczenia ryzyka związanego z wystąpieniem i zakażeniem wirusowym pracowników i innych osób przebywających na terenie Sądu Rejonowego w Wołominie w stanie ogłoszonej epidemii na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej* wprowadzonej Zarządzeniem Prezesa i Dyrektora Sądu Rejonowego w Wołominie, zamieszczonej na stronie internetowej sądu oraz przy wejściu do budynku sądu, czyli w szczególności:
   a) poddać się obowiązkowemu pomiarowi temperatury ciała termometrem bezdotykowym (osoby, które odmówią poddania się pomiarowi temperatury ciała, lub wynik tego pomiaru wynosić będzie 37,5 °C lub więcej, nie będą wpuszczane do budynku sądu);
   b) zdezynfekować dłonie środkiem dezynfekującym, udostępnionym przez sąd;
   c) zasłonić usta i nos przy pomocy maseczki (osoby, które odmówią zasłonięcia ust i nosa nie będą wpuszczane do budynku sądu, chyba że przedstawią stosowne zaświadczenie lekarskie o istnieniu przeciwskazań do powyższej czynności);
   d) zachować bezwzględnie odstęp, co najmniej 1,5 metra pomiędzy osobami oraz stosować się do znaków informacyjnych umieszczonych w budynku sądu, jak również wytycznych i poleceń pracowników sądu oraz pracowników służby ochrony sądu.
3. Wejście na teren sądu możliwe będzie jedynie po wykazaniu powodu wejścia do budynku sądu – w szczególności poprzez okazanie zawiadomienia lub wezwania na rozprawę,

posiedzenie, bądź publikację orzeczenia, powołanie się na potrzebę skorzystania z usług Biura Obsługi Interesanta lub komórek organizacyjnych Ministerstwa Sprawiedliwości zlokalizowanych w Sądzie Rejonowym w Wołominie tj. Punktu Informacyjnego Krajowego Rejestru Karnego oraz Punktu Ekspozytury Centralnej Informacji Ksiąg Wieczystych.

4. Wejście do budynku sądu osobom przybyłym na rozprawę lub posiedzenie umożliwione zostanie nie wcześniej niż 10 minut przed planowaną godziną rozpoczęcia rozprawy/posiedzenia.

§ 2

1. W celu zapewnienia bezpieczeństwa zdrowotnego pracowników sądu i interesantów w czasie trwania epidemii rekomenduje się kontakt z sądem w następujący sposób:
    a) pozyskiwanie niezbędnych informacji o sprawach zdalnie, za pośrednictwem portalu informacyjnego, telefonicznie (nr tel: 22 776-21-44) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (adres e-mail: boi@wolomin.sr.gov.pl);
    b) składanie pism i wniosków bez konieczności wchodzenia do budynku sądu poprzez złożenie ich w „skrzynce podawczej" pozostającej pod stałą kontrolą pracowników służby ochrony sądu, przy czym sąd w tym przypadku nie wydaje potwierdzenia złożenia pisma;
    c) osobiste stawiennictwo w budynku sądu tylko w koniecznych przypadkach przewidzianych w niniejszym zarządzeniu, przy bezwzględnym stosowaniu się do reguł bezpieczeństwa wynikających z ogólnie obowiązujących przepisów prawa, wytycznych i poleceń pracowników sądu i pracowników służby ochrony sądu, w tym zwłaszcza na zasadach wynikających z niniejszego zarządzenia oraz *Procedury dotyczącej ograniczenia ryzyka związanego z wystąpieniem i zakażeniem wirusowym pracowników i innych osób przebywających na terenie Sądu Rejonowego w Wołominie w stanie ogłoszonej epidemii na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej* wprowadzonej Zarządzeniem Prezesa i Dyrektora Sądu Rejonowego w Wołominie.
2. Wydawanie odpisów i innych dokumentów z akt sprawy odbywać się będzie głównie za pośrednictwem operatora pocztowego. W wyjątkowych, niecierpiących zwłoki przypadkach, możliwe jest wydanie dokumentów na zarządzenie Przewodniczącego Wydziału w Biurze Obsługi Interesanta, dotyczy to także zarządzeń o „zgodzie na widzenie". Wnioski o pilne wydanie dokumentów, w tym odpisów należy składać na piśmie (bądź mailowo na adres: boi@wołomin.sr.gov.pl) wraz z ich uzasadnieniem. Brak okoliczności uzasadniających pilne wydanie odpisów i innych dokumentów z akt sprawy skutkuje rozpoznaniem wniosku w trybie zwykłym i przesłaniem żądanego dokumentu za pośrednictwem operatora pocztowego.

§ 3

1. Wstrzymuje się przyjmowanie interesantów przez wszystkie osoby funkcyjne Sądu Rejonowego w Wołominie.
2. Nie przyjmuje się osobiście interesantów w sprawach dotyczących skarg administracyjnych.
3. Skargi i wnioski kierowane do prezesa sądu oraz innych osób funkcyjnych, składane są wyłączne drogą elektroniczną na adres: boi@wolomin.sr.gov.pl lub na piśmie w Biurze Podawczym albo za pośrednictwem operatora pocztowego, a gdy zachodzi konieczność dokonuje się wysłuchania skarżącego także telefonicznie; sporządzając z tego notkę służbową.
4. Zastrzega się, iż prezes sądu i inne osoby funkcyjne mogą dokonać wezwania do złożenia wniosku lub skargi w formie pisemnej opatrzonej podpisem, kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo w inny sposób uwierzytelniający osobę autora pisma.

§ 4

1. Kierownicy sekretariatów wydziałów, w dniu poprzedzającym rozprawę/posiedzenie, przekazują pracownikom służby ochrony sądu wykaz osób wezwanych lub zawiadomionych o rozprawie/posiedzeniu celem umożliwienia zweryfikowania zasadności wejścia do sądu.
2. Wstęp do budynku sądu innych osób niż wezwane/zawiadomione, zamierzających wziąć udział w rozprawie/posiedzeniu uzależniony będzie od ilości osób, których obecność na rozprawie/posiedzeniu jest obowiązkowa. Ma to na celu umożliwienie zachowania pomiędzy osobami biorącymi udział w rozprawie/posiedzeniu, co najmniej 1,5-metrowego odstępu w każdym kierunku.
3. Celem zachowania zasady jawności rozprawy z jednoczesnym zachowaniem zasady bezpiecznego procedowania ilość osób mogących wejść na salę rozpraw określa *Procedura dotycząca ograniczenia ryzyka związanego z wystąpieniem i zakażeniem wirusowym pracowników i innych osób przebywających na terenie Sądu Rejonowego w Wołominie w stanie ogłoszonej epidemii na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,* która wskazuje, iż na niżej wymienionych w tabeli salach rozpraw może przebywać wskazana tam ilość osób:

Numer Sali Rozpraw	*Liczba osób bez składu orzekającego i protokolanta*
Sala Rozpraw nr 1	14
Sala Rozpraw nr 2	7
Sala Rozpraw nr 3	6
Sala Rozpraw nr 4	6
Sala Rozpraw nr 5	9
Sala Rozpraw nr 6	11
Sala Rozpraw nr 7	4
Sala Rozpraw nr 8	9
Sala Rozpraw nr 9	5
Sala Rozpraw nr 10	5
Sala Rozpraw nr 12	6
Sala Rozpraw nr 201	4
Sala Rozpraw nr 234	2

z zaznaczeniem jednak, iż przewodniczący składu orzekającego rozprawy/posiedzenia, na podstawie analizy indywidualnych okoliczności, może podjąć decyzję, biorąc pod uwagę konieczność bezpiecznego rozmieszczenia stron i uczestników postępowania wraz z pełnomocnikami o zwiększeniu ilości osób przebywających równocześnie na sali rozpraw, w stosunku do wskazanej w powyżej tabeli.

§ 5

Uchyla się w całości Zarządzenie Prezesa i Dyrektora Sądu Rejonowego w Wołominie nr 164/2020 r. z dnia 16 października 2020 r. *w sprawie organizacji pracy Sądu Rejonowego w Wołominie w okresie od dnia 19 października 2020 r. do odwołania.*

§ 6

1. Poleca się poinformowanie o treści zarządzenia:
   a) Ministra Sprawiedliwości;
   b) Prezesa Sądu Apelacyjnego w Warszawie;
   c) Prezesa Sądu Okręgowego Warszawa-Praga w Warszawie;
   d) Prezesa Sądu Okręgowego w Warszawie;
   e) Prezesów Sądów Rejonowych w apelacji warszawskiej;
   f) Prokuratora Rejonowego w Wołominie;
   g) Prokuratora Regionalnego w Warszawie;

h) Prokuratora Okręgowego Warszawa-Praga w Warszawie;
i) Prokuratora Okręgowego w Warszawie;
j) Komendanta Powiatowego Policji w Wołominie;
k) Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Wołominie;
l) Naczelnika Wydziału Konwojowego Komendy Stołecznej Policji w Warszawie;
m) Prezesa Prokuratorii Generalnej Skarbu Państwa;
n) Burmistrza Miasta Wołomin;
o) Dziekana Okręgowej Rady Adwokackiej w Warszawie;
p) Dziekana Okręgowej Izby Radców Prawnych w Warszawie;
q) władze krajowe samorządów: adwokackiego, radców prawnych, notariuszy i komorników;
r) władze gmin innych niż Wołomin leżących na obszarze właściwości Sądu Rejonowego w Wołominie;
s) pracowników Sądu Rejonowego w Wołominie (wszystkich);
t) podmioty współpracujące z Sądem Rejonowym w Wołominie na podstawie umów szczególnych.

2. Poleca się umieszczenie treści zarządzenia w widocznych miejscach przy wejściach do budynku sądu, na tablicy ogłoszeń sądu oraz na stronie internetowej sądu.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 14 czerwca 2021 r..