

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej: Sąd Rejonowy Wołomin Prądzynskiego 3A 05-200 Wołomin  Numer identyfikacyjny REGON: 000324990	<b>INFORMACJA DODATKOWA</b>  Informacja dodatkowa  sporządzona na dzień 31/12/2020 r.	Adresat:  Sąd Apelacyjny w Warszawie
--	---	--

**I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego**

Lp.	Etykieta	Wartość
1		
1.1	Nazwa jednostki	Sąd Rejonowy Wołomin
1.2	Siedziba jednostki	Wołomin
1.3	Adres jednostki	Prądzynskiego 3A 05-200 Wołomin
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki	Rozpoznawanie wszystkich spraw należących do sądów powszechnych, z wyjątkiem spraw zastrzeżonych dla sądów wyższych instancji oraz wykonywanie zadań z zakresu ochrony prawnej, powierzonych w drodze ustaw.
2	Okres sprawozdawczy	Roczny-2020
3	Agregat? (Tak / Nie)	Nie
4	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości	Sprawozdanie finansowe za rok 2020 zostało sporządzone na podstawie ksiąg rachunkowych Sądu Rejonowego w Wołominie, prowadzonych zgodnie z dokumentacją przyjętych zasad polityki rachunkowości w oparciu o przepisy Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994r., przepisy szczegółowe oraz wytyczne Ministerstwa Sprawiedliwości w zakresie odpisów aktualizujących należności z tytułu dochodów budżetowych i Funduszu Pomocy Postpenitencjarnej oraz Pomocy Pokrzywdzonym. Przyjęte zasady (politykę) rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów i pasywów (w tym także dokonywania odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych-opisanymi w informacji dodatkowej), ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy a okresem sprawozdawczym jest miesiąc. Zastosowane przez jednostkę uproszczenia poza wyszczególnionymi w informacji dodatkowej. Ewidencji przychodów i kosztów okresu sprawozdawczego, jeśli dokumenty potwierdzające ich zaistnienie wpłynęły do jednostki w następnym okresie sprawozdawczym. Dowody księgowe dotyczące miesiąca sprawozdawczego ewidencjonowane są pod datą miesiąca, którego dotyczą, i są ujmowane w sprawozdawczości danego okresu, jeśli wpłynęły do jednostki do 5. dnia następnego miesiąca - sprawozdania miesięczne (nie dotyczy przelomu roku obrotowego, gdzie do ksiąg rachunkowych roku obrotowego wprowadza się również dowody, które wpłynęły do oddziału finansowego po dniu bilansowym, a dotyczą operacji, jakie nastąpiły przed dniem bilansowym). Jednostka nie rozlicza w czasie kosztów, które ze względu na sposób finansowania niektórych zakupów powinny być rozliczane międzyokresowo. Zgodnie z zasadą współmierności oraz istotności przyjęto księgowanie bezpośrednio w koszty bieżącego okresu (z pominięciem konta 640*) wydatków stanowiących koszty przyszłych okresów w przypadkach, gdy są to koszty dotyczące każdego miesiąca lub roku w porównywalnej wysokości. W związku z zastosowanym uproszczeniem brak w jednostce rozliczeń międzyokresowych kosztów. Koszty działalności ujmuje się w układzie rodzajowym na kontach zespołu 4 „Koszty według rodzajów i ich rozliczenie”. Ewidencję analityczną prowadzi się według kosztów rodzajowych, a następnie według klasyfikacji budżetowej określonej w planie finansowym na dany rok. Poniesione koszty ujmowane są w księgach rachunkowych w momencie ich powstania, niezależnie od terminu ich zapłaty. Zmniejszenia uprzednio zarachowanych kosztów dokonuje się na podstawie dokumentów korygujących koszty. Ewidencję pozabilansowej zaangażowania i wykonania planu. Księgowani w zakresie ewidencji pozabilansowej dotyczącej planu finansowego i zaangażowania wydatków dokonuje się zbiorczo z częstotliwością miesięczną, w terminie do 10 dnia miesiąca za miesiąc poprzedni.

**4.1 Metoda amortyzacji**

Kod	Metoda amortyzacji	Dodatkowy opis
2	metoda liniowa	Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarzone są metodą liniową, przy zastosowaniu stawek amortyzacyjnych przewidzianych w przepisach podatkowych.
4	środki trwałe o wartości nieprzekraczającej 10 000 zł, podlegają jednorazowo umorzeniu w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania, przez spisanie w koszty	środki trwałe o wartości nieprzekraczającej 10 000 zł, podlegają jednorazowo umorzeniu w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania, przez spisanie w koszty

**4.2 Metody wyceny aktywów i pasywów**

Kod	Metoda wyceny	Dodatkowy opis
1	wyceniane wg cen nabycia	Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się według ceny nabycia, pomniejszonych o odpisy umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.
2	wyceniane wg kosztu wytworzenia	Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się według kosztu wytworzenia, pomniejszonych o odpisy umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.
6	wyceniane wg wartości wynikającej z posiadanych dokumentów lub wyceny komisji inwentaryzacyjnej	W przypadku środków trwałych stanowiących własność Skarbu Państwa, otrzymanych na podstawie decyzji właściwego organu, wycenia się je według wartości określonej w decyzji przyjmując ją jako wartość początkową.
8	wyceniane wg wartości nominalnej	Środki pieniężne, pasywa (fundusz jednostki, będący równowartością majątku trwałego i obrotowego, fundusze specjalne, zobowiązania, wynik finansowy) wycenia się na dzień bilansowy według wartości nominalnej.
12	ewidencja materiałów	Składniki majątkowe o wartości jednostkowej do 1 000 zł ujmowane są w ewidencji ilościowej. Zapis ten nie



placówek									
----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.1 Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (C)									
Rodzaj		Umorzenie				Stan/rok	Wartość netto		
Lp.	Wyszczególnienie	Stan umorzenia na początek roku obrotowego	Aktualizacja	Amortyzacja za rok	Inne zwiększenia	Inne zmniejszenia	Stan umorzenia na koniec roku obrotowego (14+15+16+17-18)	Stan na początek roku obrotowego (2-14)	Stan na koniec roku obrotowego (13-19)
		(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)
I	Wartości niematerialne i prawne	602 903,80	0,00	248 682,28	0,00	0,00	851 586,08	46 752,96	0,00
1	Środki trwałe	19 075 934,75	0,00	1 748 795,06	22 067,43	0,00	20 846 797,24	16 104 014,59	15 322 160,06
1.1	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 004 000,00	3 004 000,00
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazywane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	10 991 419,63	0,00	584 702,16	0,00	0,00	11 576 121,79	12 396 666,23	11 811 964,07
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	5 167 531,13	0,00	729 697,73	22 067,43	0,00	5 919 296,29	700 614,82	505 854,31
1.4	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5	Inne środki trwałe	2 916 983,99	0,00	434 395,17	0,00	0,00	3 351 379,16	2 733,54	341,68

1.2. Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami:				
Lp.	Grupa rodzajowa	Wartość netto (Stan na koniec roku obrotowego)	Wartość rynkowa	Dodatkowe informacje
1.1	Grunty	0,00	0,00	BRAK INFORMACJI
1.1.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	NIE DOTYCZY
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	BRAK INFORMACJI
1.2.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	NIE DOTYCZY
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	BRAK INFORMACJI
1.3.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	NIE DOTYCZY
1.4	Środki transportu	0,00	0,00	BRAK INFORMACJI
1.4.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	NIE DOTYCZY
1.5	Inne środki trwałe	0,00	0,00	BRAK INFORMACJI
1.5.1	w tym dobra kultury	0,00	0,00	NIE DOTYCZY

1.3. Długoterminowe aktywa			
Lp.	Długoterminowe aktywa	Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość długoterminowych aktywów trwałych	Dodatkowe informacje
1	niefinansowe	0,00	NIE DOTYCZY
2	finansowe	0,00	NIE DOTYCZY

1.4. Grunty użytkowane w wieczyste			
Lp.	Opis	Kwota	Dodatkowe informacje
1	Wartość gruntów użytkowanych w wieczyste	0,00	NIE DOTYCZY

1.5. Środki trwałe używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym tytułu umów leasingu			
Lp.	Wyszczególnienie	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	Dodatkowe informacje
1	Grunty	0,00	NIE DOTYCZY
2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	NIE WYSTĘPUJE
3	Urządzenia techniczne i	768 216,68	Obce środki trwałe Ministerstwa Sprawiedliwości, w tym: zestaw infrastruktura udostępniania nagrań, zestaw do przechowywania i zarządzania nagraniami, 9 szt. -

	maszyny		zestaw –system cyfrowej rejestracji, zestaw do przechowywania i zarządzania nagraniami-modernizacja.
4	Środki transportu	62 000,00	Obcy środek trwały Sądu Apelacyjnego w Warszawie -samochód osobowy.
5	Inne środki trwałe	0,00	NIE WYSTĘPUJE

#### 1.6. Papiery wartościowe

Lp.	Papiery wartościowe	Liczba posiadanych papierów wartościowych	Wartość posiadanych papierów wartościowych	Dodatkowe informacje
1	Akcje i udziały	0,00	0,00	NIE WYSTĘPUJE
2	Dłużne papiery wartościowe	0,00	0,00	NIE WYSTĘPUJE
3	Inne	0,00	0,00	NIE WYSTĘPUJE

#### 1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Lp.	Należności	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrotowego
1	Należności krótkoterminowe	848 990,02	1 423 766,39	707 009,97	0,00	1 565 746,44
2	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Łączna kwota:	848 990,02	1 423 766,39	707 009,97	0,00	1 565 746,44

#### 1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

Lp.	Rezerwy według celu utworzenia	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrtowego	Dodatkowe informacje
1	Rezerwy na postępowania sądowe	156 000,00	167 422,50	156 000,00	0,00	167 422,50	Zabezpieczone środki na pokrycie skutków toczącego się postępowania sądowego (odszkodowania za przewlekłość postępowania) na kwotę 114 000,00 zł. Zabezpieczone środki na pokrycie skutków toczącego się postępowania przeciwko Komornikowi i Skarbowi Państwa - Prezesowi Sądu Rejonowego w Wołominie przed Sądem Okręgowym Warszawa - Praga w Warszawie pod sygn. akt III C 965/19.
2	Inne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	zwyfikowano
3	Łączna kwota:	156 000,00	167 422,50	156 000,00	0,00	167 422,50	

#### 1.9. Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty

Lp.	Okres spłaty	Kwota	Dodatkowe informacje
a	powyżej 1 roku do 3 lat	0,00	NIE WYSTĘPUJE
b	powyżej 3 do 5 lat	0,00	NIE WYSTĘPUJE
c	powyżej 5 lat	0,00	NIE WYSTĘPUJE
	Łączna kwota:	0,00	

#### 1.10. Informacja o kwocie zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny

Lp.	Zobowiązania	Kwota	Dodatkowe informacje
1	z tytułu leasingu finansowego	0,00	NIE WYSTĘPUJE
2	z tytułu leasingu zwrotnego	0,00	NIE WYSTĘPUJE

#### 1.11. Zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki (ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń)

Lp.	Rodzaj Forma zabezpieczenia	Kwota		W tym na aktywach		Informacje Dodatkowe informacje
		zobowiązania	zabezpieczenia	trwałych	obrotowych	
1	Kaucja	0,00	0,00	0,00	0,00	NIE DOTYCZY
2	Hipoteka	0,00	0,00	0,00	0,00	NIE DOTYCZY
3	Zastaw (w tym rejestrowy lub skarbowy)	0,00	0,00	0,00	0,00	NIE DOTYCZY
4	Weksel	0,00	0,00	0,00	0,00	NIE DOTYCZY
5	Przewłaszczenie na zabezpieczenia	0,00	0,00	0,00	0,00	NIE DOTYCZY

6	Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa	0,00	0,00	0,00	0,00	NIE DOTYCZY
7	Inne	0,00	0,00	0,00	0,00	NIE DOTYCZY
8	Łączna kwota	0,00	0,00	0,00	0,00	

**1.12. Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń**

Lp.	Rodzaj zobowiązania warunkowego	Opis charakteru zobowiązania warunkowego, w tym czy zabezpieczone na majątku jednostki			Kwota
1	Nieuznane roszczenia wierzycieli	NIE WYSTĘPUJE			0,00
2	Udzielone gwarancje i poręczenia	NIE WYSTĘPUJE			0,00
3	Inne	NIE WYSTĘPUJE			0,00
4	Łączna kwota				0,00

**1.13. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzykresowych w tym kwotę czynnych rozliczeń międzykresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie**

**1.13.1 Czynne rozliczenia międzykresowe kosztów**

Kod	Czynne RMK	Kwota
-----	------------	-------

**1.13.2-6 Rozliczenia międzykresowe**

Lp.	Rozliczenia międzykresowe	Informacje dodatkowe	Kwota
13.2	Czynne RMK - Inne	NIE WYSTĘPUJE	0,00
13.3	Kwota czynnych rozliczeń międzykresowych kosztów (stanowiąca różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie)	NIE WYSTĘPUJE	0,00
13.4	Bierne rozliczenia międzykresowe kosztów	NIE WYSTĘPUJE	0,00
13.5	Rozliczenia międzykresowe przychodów - równowartość otrzymanych lub należnych dochodów budżetowych dotyczących przyszłych lat obrotowych, w tym z tytułu umów długoterminowych	NIE WYSTĘPUJE	0,00
13.6	Rozliczenia międzykresowe przychodów - inne	NIE WYSTĘPUJE	0,00

**1.14. Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie**

Lp.	Opis	Kwota	Dodatkowe informacje
1	Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	0,00	NIE DOTYCZY

**1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze**

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe informacje
1	Odprawy emerytalne i rentowe	0,00	NIE WYSTĘPUJE
2	Nagrody jubileuszowe	142 694,64	DOTYCZY GRUPY ZAWODOWEJ: Sędziowie, kuratorzy, urzędnicy, obsługa
3	Inne	2 511,42	EKWIWALENT ZA URLOP DOTYCZY GRUPY ZAWODOWEJ : asystenci
4	Kwota razem	145 206,06	

**1.16. Inne informacje**

Lp.	Opis	Dodatkowe informacje
1.16	Inne informacje	NIE WYSTĘPUJE

**2**

**2.1. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów**

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	Materiały	0,00
2	Półprodukty i produkty w toku	0,00
3	Produkty gotowe	0,00
4	Towary	0,00
5	Kwota razem	0,00

**2.2. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym**

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie	0,00
2	W tym - odsetki	0,00
3	W tym - różnice kursowe	0,00

**2.3. Przychody lub koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie**

Lp.	Wyszczególnienie	Opis charakteru zdarzenia	Kwota
1	Przychody - o nadzwyczajnej wartości	NIE WYSTĘPUJE	0,00
2	Przychody - które wystąpiły incydentalnie	NIE WYSTĘPUJE	0,00
3	Koszty - o nadzwyczajnej wartości	NIE WYSTĘPUJE	0,00
3	Koszty - które wystąpiły incydentalnie	NIE WYSTĘPUJE	0,00

**2.4. Należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych**

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
2.4	Należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	0,00

**2.5. Inne Informacje**

Lp.	Wyszczególnienie	Opis	Kwota
2.5	Inne informacje	zweryfikowano	0,00

**3. Inne Informacje nie wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki**

Lp.	Inne Informacje	Opis
3	Inne Informacje nie wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	<p>Działania Prezesa i Dyrektora Sądu podejmowane w związku z Covid-19. W celu zapewnienia właściwego toku urzędowania SR w Wołominie w stanie pandemii podjęto szereg działań mających na celu obniżenie ryzyka zakażenia: wyposażono sale rozpraw w osłony poliwęglanowe, pokoje biurowe w przesłony poliwęglanowe oddzielające stan. pracy, przy wejściach do bud. oraz salach rozpraw ustawiono urządz. dezynfekujące dłonie, przy wejściach do bud. zainstalowano bezdotykowe termometry do pomiaru temper. ciała, zapewniono warunki techn. do przeprowadzania rozpraw zdanych, zak. laptopy niezbędne do świadczenia pracy zdalnej przez pracow. sądu (na bieżąco zabezp. potrzeby w zakresie zak. dysków, akumulatorów, klawiatur, słuchawek, myszy), rozszerzono usł. sprzątania uwzgl. wytyczne MS oraz Sanepidu dot. reżimu sanitarnego w czasie pandemii, na bieżąco wyposażano pracow. sądu oraz kurat. społ. w śr. niezbędnej ochrony osobistej tj. rękawiczki, maseczki, płyny dezynfekujące, kombinezony. W związku z wprowadzeniem na obszarze kraju stanu epidemicznego, a następnie stanu epidemii spowodowanej zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 opracowano Procedurę dot. ograniczenia ryzyka związanego z wystąpieniem i zakażeniem wirusowym pracow. i innych osób przebywających na terenie Sądu w stanie ogł. epidemii na terytorium RP; Podejmowano inne działania mające na celu zabezp. kluczowych zadań komórek organizacyjnych tut. sądu na wypadek kwarantanny bądź izolacji spowodowanej zachorowaniem na COVID-19 (dokonano reorganizacji pracy poprzez wprowadzenie hybrydowego systemu pracy opartego o pracę wykonywaną w trybie zdalnym i zmianowym). Sale rozpraw zostały uzbrojone w osłony z poliwęglanu w celu zachowania reżimu sanitarnego. Osłony rozmieszczono także pomiędzy stanowiskami pracy, w szatni oraz w Czytelni Akt. Stanowiska obsługi inter. w Biurze Obsługi Inter. zostały zabezpieczone szybą ochronną. Ponadto przy wejściach do bud. zamontowano bezdotykowe termometry na podczervień dla pracow. i interes. Na każdym piętrze, półpiętrze, przy salach rozpr. a także przy wejściach do bud. rozmieszczono bezdotykowe automatyczne stacje z podajnikiem płynu do dezynfekcji rąk. W związku z ochroną przeciw Covid-19 zabezpieczano na bieżąco art. ochronne tj.: rękawiczki jednorazowe, maski jednorazowe, maski FFP3, kombinezony ochronne, płyny oraz żele do dezynfekcji. W związku z ogł. stanu epidemii w kraju oraz wprowadzeniem rygorystycznych reżimów sanitarnych, pojawiła się konieczność zaangaż. znacznych śr. finans. w walkę z wirusem, w zabezp. pracow. oraz interesantów. Wygenerowane oszczędn. przeznaczone zostały w znacznym stopniu na ograniczenie ryzyka związanego z wystąpieniem zakażenia wirusowego pracow. i innych osób przebywających na terenie Sądu. Zestawienie wydatków poniesionych w związku ze zwalczaniem pandemii COVID-19 w 2020 r. które opiewa na kwotę 722 566,00. W tym: 1 761,00-sprzęt i wyroby medyczne- termometry, urz. do pomiaru temp.; 57 208,00- sprz. ochrony osobistej: maski jednorazowe i wielokrotnego użytku, kombinezony i fartuchy ochr.; 33 316,00-urz. sanitarne w bud. i obiektach- stojaki z dozownikiem, dozowniki, atomizery; 630 281,00- inne, w tym: 134 178,00-osłony, szyby ochronne, torby do laptopów, 67 466,00- usł. dezynfekcji przez firmę sprzątającą, 39 021,00-płyny dezynfekujące i żele, 388 465,00-sprz. elektron.: komputery prz., laptopy, kamery inter., licencje, czytniki, karty; 1 151,00- koszty wysyłki.</p>

Główny Księgowy

Katarzyna Pielach

23-04-2021 10:44:21

Z upoważnienia Kierownika Jednostki

Beata Dzięcioł

23-04-2021 10:53:39